

Директор школы:



Утверждено:

С.Н.Бурцева
«01» сентября 2024 г

**План мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся в МКОУ «Горяйновская основная
общеобразовательная школа » на 2024-2025 уч.год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	2 сентября	Директор, Члены родительского контроля
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся (наличие графика приема пищи обучающихся; энергетическая ценность рациона питания; рациональное распределение суточной калорийности по приемам пищи.	Октябрь,	Члены родительского контроля
3.	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	Декабрь	Члены родительского контроля
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	Март	Члены родительского контроля
5.	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6.	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
7.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
8.	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР; Кл.руководители.
9.	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам директора по ВР.
10.	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка	В течение года	Кл.руководители